

Más adelante se presenta información general sobre los elementos del proceso de certificación. Hay cierto grado de flexibilidad y opciones en el proceso de certificación así que por favor no dude en contactarnos para discutir cómo podemos servir mejor a su organización.

Equipo de servicio completo de SAI Global

Al seleccionar a SAI Global como su Acreditador y la presentación de la solicitud firmada para Certificación, SAI Global asignará a su equipo de servicio dedicado.

Su equipo de servicio será seleccionado para adaptarse a su industria específica y consistirá en un Ejecutivo de cuenta, un Representante de cuentas regional, un Auditor Líder y otros miembros del equipo según sea necesario para apoyar a su certificación. Las funciones de cada miembro de su equipo de servicio son las siguientes: su Gerente de cuenta gestionará la relación comercial, inclusive la negociación del contrato y cambios a sus requisitos de certificación; su Representante de cuentas regional gestionará los procesos internos o de back office, incluyendo la programación y atención al cliente en relación con los certificados y facturación; su Auditor Líder gestionará la relación de entrega. Como su contacto principal con SAI Global, el Auditor Líder asignado le proporciona la evolución en curso e interpretación del sector y asegura la coordinación de todas las actividades relacionadas con la auditoría para su empresa. Si se requieren miembros adicionales para el equipo de auditoría, éstos serán seleccionados de nuestra base de auditores experimentados. Sus auditorías serán consistentes en su enfoque, técnicamente sólidas y relevantes para sus necesidades empresariales.

Visita introductoria – (Opcional) (antes referida como Evaluación Preliminar)

Una visita introductoria es una evaluación en el sitio realizada antes de la Auditoría de Certificación Etapa 1. La visita introductoria permite la identificación de cualquier problema mayor de implementación y retroalimentación con respecto a su preparación para la implementación. Nosotros recomendamos que su visita introductoria sea programada cuando menos 30 días antes de la Auditoría Etapa 1.

Auditoría de certificación

El objetivo de la auditoría de certificación es evaluar la implementación efectiva de su sistema de gestión para los requisitos de la norma y la documentación de su sistema de gestión. La auditoría es realizada en dos Etapas.

Generalmente la auditoría de Etapa 1 se lleva a cabo en el lugar y consiste en una revisión de la documentación, evaluación de preparación y establece el alcance de la auditoría y el plan de auditoría.

La auditoría Etapa 2 se lleva a cabo en el lugar y consiste de una revisión para asegurar que el sistema de gestión se ha implementado plenamente y está en conformidad con los requisitos de la norma o documento normativo.

Todas las actividades de auditoría serán planificadas mutuamente con su Auditor asignado antes de la auditoría. Se proporciona un plan de auditoría que detalla el alcance y los objetivos tanto de las auditorías de Etapa 1 y Etapa 2, los miembros del equipo de auditoría, los procesos a ser auditados y los plazos. Mientras está en el sitio, su equipo auditor trabajará para verificar que el sistema de gestión cumple los requisitos de la norma y la documentación de su sistema por medio de la evaluación de evidencia objetiva. A la conclusión de la auditoría en el lugar, se le informará inmediatamente de los resultados. Después de la auditoría se emitirá un informe de auditoría formal. El informe incluye información relativa a los aspectos positivos del sistema, las oportunidades de mejora del sistema y las no conformidades del mismo.

Por favor tenga en cuenta que si solicita la opción de realizar las Auditorías de Etapa 1 y Etapa 2 consecutivamente hay un riesgo potencial presente en ese escenario en que los resultados inaceptables de la Etapa 1 de auditoría podrán exigir la cancelación de la auditoría Etapa 2 con la aplicación de los cargos por cancelación como se desglosa en los términos y condiciones

Expedición del Certificado

Al completar con éxito el proceso de certificación (incluyendo la resolución de no conformidades en su caso), el Auditor Líder compila un Paquete de Certificación para revisión por nuestro Equipo de Certificación. Al terminar la revisión, el Equipo de Certificación prepara y envía su Certificado de Registro. Su certificado incluirá detalles tales como: nombre legal de la empresa, dirección del sitio, norma, el alcance de la certificación, la fecha inicial de la certificación y la fecha de vencimiento.

El certificado oficial se remite, junto con un enlace a nuestro sitio web de marketing. Las herramientas de marketing le darán ideas útiles sobre cómo sacar provecho de su certificación ISO, le proporcionará diseños artísticos y pautas de uso de la marca registrada "SAI Global oficial". Su certificación también será publicada en línea en nuestro directorio de Empresas Registradas, en www.saiqlobal.com.

Auditorías de vigilancia

Las auditorías de vigilancia son las auditorías periódicas de su sistema de gestión. El propósito de las auditorías de vigilancia es asegurar que el sistema de gestión se mantiene durante el período de vigencia de la certificación. Para darle la mayor flexibilidad posible, SAI Global ofrece dos opciones de frecuencia de vigilancia: Anual y semestral.

- Las auditorías semestrales se llevan a cabo cada seis meses. Esta opción ofrece una interacción más frecuente con su equipo de auditoría, para asegurar que su sistema de gestión está funcionando de manera eficiente y facilitar la tasa de mejora continua.
- Las auditorías anuales son realizadas cada doce meses, como mínimo.

Auditoría de Re-certificación

Las auditorías de re-certificación son programadas antes de la marca de 3 años, por lo general 3 meses antes de la fecha de caducidad del certificado.

El propósito es asegurar:

- La efectividad del sistema de gestión en su totalidad a la luz de los cambios internos y externos y su pertinencia y aplicabilidad en el alcance de la certificación
- El Cliente demostró el compromiso de mantener la eficacia y la mejora del sistema de gestión con el fin de mejorar el rendimiento general.
- Ya sea que la operación del sistema de gestión certificado contribuya a alcanzar la política y los objetivos de la organización

Requisitos suplementarios del esquema – RC14001/RCMS

1. El American Chemistry Council (ACC) estableció requisitos mínimos de muestreo en las instalaciones de Estados Unidos para las organizaciones asociadas. Una vez que la muestra mínima esté completa, el ACC reconocerá que la organización cumplió con sus obligaciones de cuidado responsable del ciclo actual de tres años. La muestra se puede lograr a través de cualquier combinación de auditorías de RCMS (del inglés Responsible Care Management Systems, Sistemas de Gestión de Cuidado Responsable) y RC14001. La finalización de la muestra del ACC no incluye el reconocimiento de los sitios que no se visitaron.
2. Para el RCMS,
 - a. el cliente se comprometerá a cumplir continuamente con todos los requisitos de certificación de su RCMS y cambios en los requisitos de certificación de conformidad con los períodos de transición según se anunció debidamente
 - b. El cliente puede elegir la opción 1 del RCMS, que requiere de auditorías de vigilancia anuales o la opción 2 del RCMS, que no las necesita.
 - Certificado del RCMS (opción 1): este tipo de documento se debe utilizar cuando el cliente lleva a cabo auditorías de vigilancia y las fechas de entrada en vigor pueden ser de tres (3) años a partir de la fecha de la decisión de certificación.
 - Declaración de conformidad del RCMS (opción 2): este documento indicará que a partir de la fecha de emisión, el sistema de gestión de la organización se adaptó a los requisitos que se encuentran en la especificación técnica del RCMS. La fecha de entrada en vigor corresponderá a la fecha en que se emite el documento. No puede abarcar un período. Este tipo de documento se utiliza cuando un cliente decide no realizar auditorías de vigilancia.
Nota: No se debe inferir que la ausencia de una fecha de vencimiento en una Declaración de conformidad del RCMS se refiere “a perpetuidad”, ya que se espera que un socio de Cuidado Responsable o miembro del ACC cumpla con sus Requisitos de auditoría de terceros de cuidado responsable en cada ciclo de auditoría de ACC subsiguiente.
 - c. La certificación multisitio está disponible solo con la opción 1 del RCMS, si se cumplen los requisitos del IAF MD 1, de lo contrario se proporcionarán certificados de sitio único.
 - d. El equipo de auditoría deberá realizar lo siguiente:
 - examinar y verificar la estructura, las políticas, los procedimientos, los registros y los documentos relacionados del cliente que sean relevantes para el RCMS;
 - determinar que cumplen con todos los requisitos pertinentes para el alcance de la auditoría y la especificación técnica del RCMS;
 - determinar que los procesos y procedimientos se establecen, implementan y mantienen eficazmente, a fin de proporcionar una base de confianza en el RCMS del cliente; y
 - comunicar al cliente cualquier inconsistencia entre la política, los objetivos y los propósitos del cliente, y los resultados.

3. Para el símbolo del RCMS del ANAB

- Los clientes pueden utilizar el símbolo de aprobación de ANAB (del inglés, ANSI National Accreditation Board, Consejo Nacional de Acreditación) únicamente en conjunto con el símbolo de aprobación de SAI Global en documentos que estén relacionados con los RCMS aprobados, y en sus publicidades, sujeto a las condiciones aquí presentadas y a las condiciones de SAI Global para el uso de su símbolo.
- Se deberá producir el símbolo de aprobación del RCMS del ANAB de las siguientes formas:
 - En negro sobre un fondo blanco o de color claro, o en negro, azul (PMS 286 o equivalente) y rojo (PMS 485 o equivalente).
 - De un tamaño que permita que todas las características del símbolo se puedan distinguir claramente.
 - Sin distorsión de sus dimensiones.
 - Cuando se utiliza el símbolo de aprobación del ANAB, su tamaño no debe superar el tamaño del símbolo SAI Global.
 - La organización no puede colocar el símbolo de aprobación del ANAB separado del símbolo de SAI Global.
 - El símbolo de aprobación del RCMS del ANAB está disponible en SAI Global si se solicita