

Teklifte ve/veya İş Bildirisinde tanımlanan Müşteri, Teklifte ve/veya İş Bildirisinde açıklanan Hizmetleri işbu sözleşmenin ("Sözleşme") hükümleri uyarınca almayı kabul eder.

**1. Tanımlar**

Aşağıdaki terimler, tekil veya çoğul halde kullanılmaları fark etmeksizin aşağıda kendilerine atfedilen anlamlara gelecektir.

"Akredite",	hizmetlerin bir akreditasyon kurumu tarafından tanımlanan süreçler uyarınca sunulduğu anlamına gelir.
"Denetçi",	SAI Global'in Hizmetleri icra eden çalışanları, acenteleri ve yüklenicileri anlamına gelir.
"Hizmetler",	SAI Global veya temsilcileri ve yüklenicileri tarafından bir Yönetim Sisteminin/ ürünün/sürecin/hizmetin değerlendirilmesi ve Yönetim Sisteminin/ ürünün/sürecin/hizmetin SAI Global akreditasyonu kapsamındaki geçerli bir Standarda uygun olup olmadığına karar verilmesi ve uygunsa, bir Akreditasyon Belgesi düzenlemek üzere sunulan değerlendirme akredite hizmetleri anlamına gelir.
"Akredite Belge",	SAI Global'in akreditasyon kurumu ile akreditasyonu kapsamında bir Standart dahilinde düzenlenen Belge anlamına gelir.
"Belgelendirilmiş" veya "Belgelendirme",	SAI Global'in kanaatine göre bir Yönetim Sisteminin/ ürünün/sürecin/hizmetin SAI Global tarafından kendisi için Akredite Belgesi düzenlenen bir Standardın koşullarına uyduğunun teyidi anlamına gelir.
"Belgelendirme Damgası veya Logosu",	bir Yönetim Sistemi/ ürünün/sürecin/hizmetin SAI Global'in akreditasyonu sunan diğer kuruluşların veya düzenleyicilerinin olduğunun tespit edildiğini belirten bir simge, sözcük(ler) veya başka bir işaret anlamına gelir.
"Belgelendirme Planı Prosedürleri",	SAI Global tarafından bir Standarda ilişkin bir değerlendirmeyi tamamlamak için geliştirilen prosedürler anlamına gelir.
"Yönetim Sistemi",	bu amaçlara ulaşmaya yönelik politikaları ve hedefleri ve süreçleri oluşturmak için bir kuruluşun sahip olduğu birbiriyle ilişkili veya birbirini etkileyen öğeler kümesi anlamına gelir.
"Süreç",	amaçlanan bir sonucu sunmak için girdileri kullanan birbiriyle ilişkili veya birbirini etkileyen faaliyetler kümesi anlamına gelir.
"Teklif" veya "İş Bildirisi",	SAI Global tarafından gerçekleştirilecek Hizmetlerin kapsamını açıklayan Teklif veya İş Bildirisi anlamına gelir.
"SAI Global",	Teklifte veya İş Bildirisinde tanımlanan SAI Global Şirketi yüklenici tarafı anlamına gelir.
"Önemli Değişiklik",	bir Yönetim Sistemi/ürün/süreç/hizmetin faaliyetlerini ve operasyonunu etkileyen mülkiyet, yönetim, organizasyon, politika, teknoloji, personel, ürün ve hizmetler, tesisler, ekipmanları, prosedürlerde bir değişiklik, herhangi bir saha veya tesis adresi değişikliği, süreçlerin alt sözleşme ile verilmesi veya tedarikçiye devredilmesi gibi her türlü önemli değişiklik anlamına gelir.
"Saha",	Müşterinin Yönetim Sistemi/ürün/süreç/hizmetinin konumu anlamına gelir.
"Standart(lar)",	bir Yönetim Sistemi/ürün/süreç/hizmet için geçerli olan ve kendisine yönelik hizmetlerin Müşteri tarafından talep edilen belirli kriterler kümesini tanımlayan, bir üçüncü taraf tarafından düzenlenmiş belge anlamına gelir.
"Standartlar Kurumu",	Standartları yayınlayan taraf anlamına gelir.

**2. Hizmetler**

- SAI Global, Teklif veya İş Bildirisinde tanımlanan veya başka bir şekilde Müşteri ile SAI Global arasında kararlaştırılan hizmetleri işbu Sözleşmenin hükümlerine tabi olmak kaydıyla sunmayı kabul etmektedir.
- İşbu Sözleşme, Teklifte veya İş Bildirisinde öngörülen başlangıç tarihinde başlayacak ve en az on iki (12) aylık bir süre boyunca devam edecektir.
- Sonrasında işbu Sözleşme taraflardan birince diğer tarafa en az doksan (90) gün önceden yazılı bildirimde bulunulması suretiyle feshedilecek ve feshedilmediği sürece devam edecektir.
- Müşteri, Müşterinin ve Müşteri yüklenicileri ile acentelerinin tesislerine, iş yerlerine, belgelerine ve kayıtlarına makul erişim de dahil olmak üzere hizmetlerin icrası için gereken tüm bilgileri, iş birliğini ve yardımı SAI Global'in çalışanlarına, acentelerine, yüklenicilerine ve ortaklarına sunmayı kabul etmektedir. Bu erişim, SAI Global tarafından talep edilmesi halinde akreditasyon kurumlarının, akredite Standard gözetimi sunan diğer kuruluşların veya düzenleyicilerinin SAI Global tarafından ifa edilen hizmetlere Müşterinin sahasında tanıklık etmesini veya dışarıdan gelen bir şikayeti soruşturmalarını, doğrulamalarını veya çözmelerini de içerecektir. Bu denetimler kısa süre önce bildirimde bulunularak veya önceden bildirimde bulunulmadan yapılabilir. SAI Global, Standart tarafından gerekli görülmesi halinde Müşterinin tedarikçilerine erişim ihtiyacı da duyabilir. SAI Global temsilcileri, sahaya giriş koşulu olarak hiçbir sözleşme imzalamakla yükümlü olmayacaktır ve imzalamaları halinde müşteri, bu sözleşmenin geçersiz, hükümsüz ve etkisiz olacağını kabul etmektedir.
- Müşteri, Müşteriye sunulan SAI Global Belgelendirme veya Belgelendirme Planı Prosedürlerine uymayı kabul etmektedir.
- Geçerli Standart tarafından gerekli görülen haricinde SAI Global, Müşterinin normal mesai saatleri boyunca ve Müşterinin hiçbir işini aksatmayacak şekilde Müşterinin Sahasında Hizmetleri gerçekleştirecektir.
- Müşteri, Müşterinin Sahasında Denetçilerin güvenliği için sorumluluğu kabul etmektedir ve Müşteri, Denetçilere tüm gerekli güvenlik veya koruyucu giysileri ve/veya ekipmanları temin edecek ve SAI Global'e, çalışanlarına, acentelerine ve yüklenicilerine uygun şekilde her türlü güvenlik tehlikesi veya özel eğitim ihtiyaçlarını bildirecektir. SAI Global personelinin sahaya girmesi için özel eğitiminin gerekmesi halinde bu eğitime ilişkin Teklifte ve/veya İş Bildirisinde yer alan tüm masraflar, özel olarak belirtilmediği takdirde Müşteriye ayrıca faturalandırılacaktır.

**3. Ücretler**

- Müşterinin Yönetim Sisteminin/ürünün/sürecinin/hizmetinin Standart koşulları karşılayıp karşılamaması veya SAI Global Belgelendirmesini başarıyla başarmaması fark etmeksizin Müşteri, Teklifte veya İş Bildirisinde belirtilen ücretleri ödemeyi kabul etmektedir. SAI Global, Belgelendirmenin SAI Global veya Müşteri tarafından askıya alınması veya feshedilmesi halinde Müşteri tarafından ödenen ücretleri iade etmekle yükümlü olmayacaktır. Teklifte veya İş Bildirisinde belirtilen ücretler, yenileme veya Teklifte veya İş Bildirisinde belirtildiği durumlarda %2,5 artacaktır.
- SAI Global, Müşterinin tüm onaylanan ancak daha sonra Müşteri tarafından ertelenen veya iptal edilen denetimler için Müşterinin ödemesi kabul ettiği bir erteleme veya iptal ücreti uygulayabilir. Müşterinin onaylanmış bir denetimi on beş (15) – otuz (30) gün önceden yazılı bildirim yoluyla ertelemesi veya iptal etmesi halinde Müşteriden, Teklifte veya İş Bildirisinde belirtilen geçerli ücretlerin %50'si tahsil edilecektir. Müşterinin onaylanmış bir denetimi on beş (15) günden az bir süre kala yazılı bildirim yoluyla ertelemesi veya iptal etmesi halinde Müşteriden, Teklifte veya İş Bildirisinde belirtilen geçerli ücretlerin %100'ü tahsil edilecektir.
- Müşteri, erteleme veya iptal ücretinin yanı sıra SAI Global'in erteleme veya iptal öncesinde harcadığı ve geri alamayacağı tüm masraflarını ve giderlerini SAI Global'e ödemeyi de kabul etmektedir. Seyahat ile ilgili masraflar için maliyet artışı %10 idari ücret veya Teklif veya İş Bildirisinde belirtilen ücret kesilecektir. Müşteri, tüm seyahat ayarlamalarını ve seyahat ile ilgili masrafları kendi hesabına işlemeyi seçebilir.

**4. Belgelendirme**

- Müşteri, SAI Global'in sadece SAI Global'in kendi kanaatine göre Müşterinin Yönetim Sistemi/ ürün/süreç/hizmeti Belgelendirme Planı Prosedürlerini başarıyla tamamladığında ve geçerli Standardın koşullarını karşıladığında SAI Global'in bir Akredite Belge düzenleyeceğini kabul etmektedir. SAI Global ve Denetçileri, Yönetim Sistemi/ ürün/süreç/hizmet, operasyon, güvenlik, Belgelendirme veya başka bir husus bakımından hiçbir yükümlülük kabul etmemektedir. Müşteri, SAI Global'i, Denetçilerini veya Standartlar Kurumunu içeren veya onlar aleyhine yöneltilmiş her türlü yasal işlem veya idari kovuşturma halinde veya bir üçüncü şahıs tarafından SAI Global, Denetçisi veya bir Standartlar Kurumunu tanımlıya davet eden bir mahkeme celbinin gönderilmesi durumunda bunlar ile ilgili her türlü masraf, zarar, gider ve yükümlülük karşısında SAI Global'i, Denetçilerini ve ilgili Standartlar Kurumunu savunacak ve zararlarını tazmin edecektir.
- Belgelendirmenin verilmesi sırasında SAI Global ilgili Belgelendirme Damgasının sadece Belgelendirilen Yönetim Sistemi/ ürün/süreç/hizmet ile bağlantılı olarak kullanılmasını onaylamaktadır.

**5. Belgelendirme Sonrasında**

- Müşteri, Belgelendirme dönemi boyunca ve sonrasında Yönetim Sistemi/ ürün/süreç/hizmeti Sahada (veya Sahalarda) Belgelendirilmenin kendisi kapsamında verdiği Belgelendirme Planı Prosedürlerinin koşullarına uygun şekilde işletilmesi ve sürdürülmesinden tam sorumlu olduğunu kabul etmektedir. Belgelendirme, Akredite Belge sona erme tarihi ile belirtilen süre boyunca veya işbu Sözleşmenin koşulları uyarınca feshedilinceye kadar devam edecektir.
- Müşteri, her türlü Önemli Değişikliği ivedilikle yazılı olarak SAI Global'e bildirecektir. Bu değişiklikler şunları içerebilir: Yasal, ticari, kurumsal durum veya mülkiyet, organizasyon ve yönetim (ör. önemli yönetim, karar alma veya teknik değişiklikler, ürün veya üretim yönteminde, iletişim adresinde ve üretim sahalarında değişiklik, Yönetim Sisteminde önemli değişiklikler)
- Müşteri, Standartta yapılan değişiklikler veya belgelendirme planına Standartlar Kurumu tarafından getirilen değişiklikler; SAI Global'in belgelendirme süreci, ücretlerdeki veya hüküm ve koşullardaki değişiklikler gibi SAI Global tarafından iletilen uygun değişiklikleri hızla uygulayacaktır.

- 5.4. Belgelendirme sonrasında, Akredite Belge üzerinde yer alan Belgelendirme kapsamında değişiklik yapılması talep edildiği takdirde, bu değişiklik için SAI Global'in iş yerinde bir akredite uygunluk değerlendirmesi gerçekleştirilmesi gerekebilecektir. Bu tür akredite uygunluk değerlendirmeleri planlanan faaliyetler ile birlikte veya ücretleri talep zamanında belirlenecek olan ayrı bir faaliyet olarak düzenlenebilir. Hiçbir değişiklik talebi Akredite Belgesinin sona erme tarihinde değişikliğe yol açmayacaktır.
- 5.5. Belgelendirme sonrasında SAI Global, kısa süre önceden bildirerek farkına vardığı veya bir üçüncü şahsın dışarıdan şikayeti sonucunda gereken veya Standartlar Kurumunun gerekli gördüğü Önemli Değişikliklerin etkisini değerlendirmek amacıyla bir akredite uygunluk değerlendirmesi gerçekleştirmeyi gerekli görebilir. Bu tür hizmetlerin ücretleri bildirim sırasında kararlaştırılacaktır.
- 5.6. Belgelendirme sırasında ve sonrasında Müşteri:
- 5.6.1. Belgelendirme gereklerine uyum ile ilgili tüm şikayetlerin yazılı bir kaydını tutacak ve bu kayıtları talebi halinde SAI Global'e sunacaktır;
- 5.6.2. Bu tür şikayetlerle ilgili olarak ve bunlardan sonra da ürün/Yönetim Sistemi/süreçlerde bulunan ve Belgelendirme koşullarına uyumu etkileyen her türlü eksiklik bakımından gereğini yapacaktır; ve
- 5.6.3. Madde 5.6.2 uyarınca gerçekleştirilmiş tüm eylemleri belgelendirecektir ve bunlar, SAI Global'e talepte bulunulması halinde sunulabilecektir.
- 6. Belgelendirmenin İlanı**
- 6.1. Hüküm ve koşullara tabi olması kaydıyla Müşteri, Belgelendirmenin verildiğini ilan edebilir ve Akredite Belgesini, Akredite Belgesinde listelenen Sahada belgenin teşhir edilmesi de dahil olmak üzere Belgelendirmenin bir kanıtı olarak kullanabilir. Müşteri, Akredite Belgeyi (ve SAI Global'den alınan diğer her türlü belgelendirme dokümanlarını) kopyalayabilir, ancak her bir kopyada, onun bir kopya olduğu ve Akredite Belgenin tümünün veya belgelendirme planında belirtildiği şekildeki bir çoğaltımı olduğu belirtilmelidir. Müşteri, Akredite Belgede değişiklik yapamaz, belgeyi tahrip veya tahrip edemez. Akredite Belgenin asıl nüshası ve her türlü izin verilen kopyası SAI Global'in malı olarak kalacaktır ve SAI Global'in talebi halinde derhal iade edilmelidir.
- 6.2. Müşteri, SAI Global'in zaman zaman SAI Global tarafından değiştirilebilen veya genişletilebilen ilan yönetmelikleri doğrultusunda SAI Global'in Müşteri Belgelendirmesine atıfta bulunulabilir.
- 6.3. SAI Global, Müşteri hakkındaki bilgileri SAI Global Belgelendirme Planı Prosedürleri ile tutarlı bir şekilde kamuoyu bilgilendirmelerinde tutma hakkına sahip olacaktır.
- 6.4. Müşteri, SAI Global'in Belgelendirmesinin yapısı, statüsü, kapsamı veya geçerliliği bakımından herhangi bir şahsı yanlış yönlendirebilecek, aldatabilecek veya kafasını karıştırabilecek hiçbir edimde bulunamaz. Müşteri, SAI Global tarafından her türlü yanlış edimin veya yanlış beyanın düzeltilmesi için verilen her türlü talimatı ivedilikle yerine getirecektir.
- 7. Askıya Alma, İptal veya Belgelendirmenin Sona Ermesi**
- 7.1. SAI Global, bir Belgelendirmenin artık uygun olmadığını, Müşterinin işbu Sözleşmeyi ihlal ettiğini veya Müşterinin SAI Global'i değerlendirmesi için bilgilendirmediği Önemli bir Değişiklik olduğunu düşündüğü hakkında Müşteriye bilgilendirmede bulunarak Belgelendirmeyi kendi takdirine göre askıya alabilir veya iptal edebilir.
- 7.2. SAI Global, askıya alma veya iptal durumunu Müşteriye bildirecek, Müşteriye askıya alınmanın kaldırılması veya iptalin önlenmesi için Müşteri tarafından atılması gereken adımları açıklayan bilgileri sunacaktır.
- 7.3. Müşterinin askıya almaya yol açan sorunları SAI Global tarafından belirlenen süre içinde çözemesi Belgelendirmenin geri çekilmesine veya kapsamının azaltılmasına neden olacaktır. Kapsamın bu şekilde küçültülmesi geçerli Standardın gereklerine uygun olacaktır. Askıya almaya yol açan koşulların memnun edici bir şekilde çözümlenmesi halinde SAI Global, Müşteriyi, askıya alınmanın ne zaman kaldırıldığı hakkında bilgilendirecektir. Askıya almaya yol açan sorunların çözümlenmesi halinde SAI Global, Belgelendirmenin geri çekilmesine kadar varabilecek ek işlemlerde bulunabilir.
- 8. İşbu Sözleşmenin Feshi**
- 8.1. Taraflardan herhangi biri, herhangi bir zamanda hiçbir mazeret belirtmek zorunda olmaksızın, diğer tarafa doksan (90) gün önceden yazılı bildirimde bulunmak suretiyle (tüm ödenmemiş ücretlerin ödenmesi kaydıyla) işbu Sözleşmeyi feshedebilir.
- 8.2. Taraflardan biri işbu Sözleşmenin herhangi bir malzeme tedarikini ihlal eder ve bu ihlal on beş (15) gün içinde düzeltilmezse veya taraflardan biri iflas eder veya tasfiye edilirse, diğer taraf işbu Sözleşmeyi yazılı bildirimde bulunarak feshedebilir.
- 8.3. İşbu Sözleşmenin herhangi bir nedenle feshi veya Akredite Belgesinin iptali halinde Müşteri, Yönetim Sistemi/ ürün/süreç/hizmetinin SAI Global tarafından belgelendiği ile ilgili tüm iddialarına ve ifadelerine son vermeli ve şunları yapmalıdır:
- 8.3.1. Belgelendirme ile bağlantılı her türlü Belgelendirme Damgasını veya Logosunu (varsa) kullanmayı bırakmalıdır;
- 8.3.2. Akredite belgeyi halka açık teşhirden çekmelidir ve SAI Global tarafından gerekli görüldüğü şekilde Akredite Belgenin aslını ve kopyalarını iade etmelidir;
- 8.3.3. Belgelendirme ile ilgili tüm reklam, tanıtım ve diğer yayınları durdurmalıdır;
- 8.3.4. Müşterinin mülkünde, taşınmazlarında, tesislerinde ve üniformalarında doğrudan veya dolaylı olarak bir Belgelendirilmiş Yönetim Sistemi/ürün/süreç imasında bulunan tabelaları, ilanları veya diğer işaretleri kaldırmak için gerekli adımları atmalıdır; ve
- 8.3.5. Üçüncü şahısların yanlışlıkla Belgelendirmenin sona ermediği veya iptal edilmediğine inanmalarına yol açmalarını önlemeye yönelik diğer tüm gerekenleri yapmalıdır.
- 9. Temyiz**
- SAI Global, temyizlerin, şikayetlerin ve anlaşmazlıkların ele alınması için gereken sistemleri belgelendirmiştir ve talep edilmesi halinde sunabilmektedir.
- 10. Sektöre Özgü Hükümler ve Koşullar**
- Sektöre özgü her türlü ek hüküm ve koşullar Sektöre özgü plan gereksinimleri olarak sağlanacaktır. Bu koşulların geçerli olup olmadığı hakkında bir Müşterinin emin olmaması halinde Müşteri, Belgelendirmeyi kabul etmeden önce SAI Global'i bilgilendirmelidir.
- 11. Gizli Bilgi**
- 11.1. "Gizli Bilgi" (i) bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla buluşlar, uzmanlık bilgisi, ticari sırlar, yöntemler, teknikler, süreçler, tasarımlar, çizimler, şemalar, yazılımlar, bilgisayar kodları, yazılım yapıları, sıralamaları ve düzenlemeleri, formüller ve analizler dahil teknik bilgileri ve (ii) bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla fiyat listeleri, müşteri listeleri, maliyet analizleri, raporlar, anketler ve pazar bilgileri ve veriler dahil iş bilgilerini içeren, somut veya soyut biçimde iletilmesi fark etmeksizin her türlü halka açık olmayan bilgi anlamına gelir.
- 11.2. Gizli Bilgi, alan tarafta bu tarafın kendi Gizli Bilgilerinin izinsiz ifşasını önlemek için gösterdiği ile aynı derecede, ancak hiçbir durumda makul özen derecesinden daha az olmamak kaydıyla özen gösterilerek gizli tutulacaktır ve alıcı taraf, bu Gizli Bilgileri üçüncü şahıslara açıklamayacak ve bunları işbu Sözleşmenin amaçları dışında başka bir amaç için kullanmayacaktır. İşbu gizlilik yükümlülüğü (a) alıcı tarafın hiçbir ihlali olmaksızın halka açık olan veya bu hale gelen bilgileri; (b) alıcı tarafın önceden bildiği veya bağımsız olarak geliştirdiği; (c) alıcı tarafın, bunları kendisine açıklama yetkisine sahip bir üçüncü şahıstan öğrendiği veya (d) kanunlar uyarınca veya SAI Global'in kendisine bağlı olarak belgelendirme hizmetlerini sunduğu Standartlar Kurumunun açıklanmasını gerekli gördüğü bilgiler için geçerli olmayacaktır; ancak alıcı taraf, bu bilgileri açıklamadan önce açıklayan tarafa haber vermek için tüm makul gayreti gösterecektir.
- 11.3. Belgelendirme Planı Prosedürlerinin bir parçası olarak gerektiği takdirde Müşteri, SAI Global'i nihai denetim raporunun bir kopyasını ve destekleyici dokümanları Standardın gerektirdiği şekilde paylaşması için yetkilendirecektir.
- 12. Markaların Lisansı**
- 12.1. İşbu Sözleşmenin koşullarına tabi olması kaydıyla SAI Global Müşteriye, bir denetimin başarıyla tamamlanması sonrasında, yalnızca Müşterinin denetimi başarıyla tamamladığı pazarlama ve tanıtma amacıyla Müşterinin SAI Global'in geçerli belgelendirme programını geçtiğini belirten bir ticari markayı ("SAI Global Markası") belgelendirme süresi boyunca kullanması için münhasır olmayan, devredilemez, gayrikabılı rücu bir lisans vermektedir. SAI Global Markasının bu şekilde kullanılması işbu Sözleşme ile tutarlı olacaktır.
- 12.2. SAI Global Markasının belirli bir pazarlama veya tanıtım kampanyası veya stratejisi ile bağlantılı olarak ilk kullanımından en az on beş (15) gün önce Müşteri SAI Global'e bu kullanımın bir numunesini gönderecek ve bu kullanım için SAI Global'in ön yazılı onayını talep edecektir. SAI Global, bu kullanımı onayladığını veya onaylamadığını, ilgili onay talebini aldıktan sonra on (10) gün içinde Müşteriye bildirmek için ticari açıdan makul gayreti gösterecektir. Müşteri, SAI Global'in yazılı olarak onaylamadığı her türlü kullanımı derhal durduracak ve geri çekecektir. Müşteri, tüm SAI Global Markalarına "TM" veya "®" simgesinin eklenmesi de dahil olmak üzere SAI Global Markasını SAI Global tarafından zaman zaman sunulan her türlü ticari marka kullanım politikasına uygun şekilde kullanacaktır. Müşteri, SAI Global'in SAI Global Markaları üzerindeki mülkiyetine aykırı hiçbir işlemde bulunmayacaktır ve Müşterinin SAI Global Markalarını kullanması nedeniyle ortaya çıkan her türlü fayda, işbu Sözleşmede aksi belirtilmediği takdirde otomatik olarak SAI Global'e devredilecektir.
- 12.3. Müşteri, SAI Global'in önceden yazılı onayını almadan SAI Global Markası ile birlikte hiçbir marka kombinasyonu oluşturmayacaktır. SAI Global, iyi niyetle, Müşterinin SAI Global Markasını kullanımının SAI Global Markaları ile ilgili kaliteyi veya saygınlığı zedelediğini, bulandırdığını veya azalttığını tespit ettiği takdirde SAI Global, Müşteriyi bu konuda yazılı olarak bilgilendirecek, kullanım ihlalini belirtecek ve Müşterinin SAI Global Markasını, SAI Global Markasıyla

veya saygınlığıyla ilişkili kaliteyi zedelemeyecek, bulandırmayacak veya azaltmayacak bir şekilde kullanmasını sağlayan alternatif bir kullanım önermektedir. Müşterinin aykırı kullanımı hemen ve her halükarda SAI Global'den ilgili bildirim alındıktan sonraki beş (5) gün içinde sonlandırmaması halinde SAI Global, Müşterinin SAI Global Markalarını kullanma lisansını iptal edebilir. Burada Müşteriye SAI Global tarafından açıkça verilen sınırlı haklar dışında işbu Sözleşmedeki hiçbir husus, Müşteriye herhangi bir fikri mülkiyet hakkının veya SAI Global hizmetleri, diğer SAI Global Markaları veya SAI Global'in sahip olduğu, lisanslandığı veya hak iddiasında bulunduğu diğer fikri mülkiyetler ile ilgili herhangi bir hakkın devredildiğini ifade etmez. Müşteri, bilgi dahilinde; SAI Global Markaları, tüm saygınlığı ve SAI Global fikri mülkiyeti ile ilgili tüm hak, mülkiyet ve menfaatin SAI Global'e ait olduğunu beyan ve kabul etmektedir. Müşteri, SAI Global'in ticari markalarının, telif haklarının veya diğer fikri mülkiyet haklarının ihlalini veya suiistimalini öğrendiğinde veya bu durumdan makul olarak şüphelendiği takdirde bunu hemen SAI Global'e bildirecektir.

**13. Garantiler**

- 13.1. SAI Global, ilgili Standartlar Kurumu tarafından Hizmetleri sunma hak ve yetkisinin kendisine verildiğini garanti etmektedir.
- 13.2. SAI Global, Hizmetlerin iyi ve ustalıkla bir şekilde sunulacağını garanti etmektedir.
- 13.3. SAI Global'in garantileri, işbu Maddede belirtilen sarıh garantilerdir.
- 13.4. SAI Global özellikle, kanunların izin verdiği en geniş ölçüde, bununla sınırlı olmamak kaydıyla her türlü zimni satılabilirlik ve belirli bir amaca uygunluk garantileri dahil diğer her türlü ve tüm sarıh, zimni veya yasal garantileri reddetmektedir.

**14. Tahminat**

- 14.1. Aşağıdakilerin hepsi veya herhangi biri karşısında Müşteri yükümlü olacak ve SAI Global'in zararını tazmin edecektir:
  - 14.1.1. Müşterinin işbu Sözleşme ile ilgili yükümlülüklerini ifa etmemesinden kaynaklanan her türlü kayıp;
  - 14.1.2. Belgelendirmenin Müşteri tarafından işbu hüküm ve koşulları ihlal edecek şekilde kullanılmasından kaynaklanan veya onunla ilgili her türlü iddia; ve
  - 14.1.3. Belgelendirmenin işbu hüküm ve koşulları ihlal edecek şekilde kullanılması nedeniyle herhangi bir kişinin karşılaştığı herhangi bir yapıdaki her türlü kayıp veya zarar ile ilgili tüm yükümlülükler.

**15. Yükümlülüğün Sınırlanması**

- 15.1. İşbu Sözleşmedeki hiçbir husus SAI Global'in ihmalden kaynaklanan şahsi ölüm veya yaralanma ile ilgili yükümlülüğünü hariç tutmamakta ve sınırlandırmamaktadır ve Müşteri, SAI Global'in yazılı ön onayı olmadan herhangi bir üçüncü şahsın bu tür herhangi bir talebi veya yolsuzluk karşısında uzlaşmaya gitmeyecek ve tavizde bulunmayacaktır.
- 15.2. SAI Global, işbu Sözleşmenin herhangi bir şekilde ihlalinden veya burada belirtilen Hizmetlerin temini ile bağlantılı herhangi bir ihmalkarlıktan kaynaklanabilecek Müşterinin hiçbir arızı kayıbdan ötürü Müşteriye karşı yükümlü olmayacaktır. "Arızı kayıp" (bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla) kâr, gelir, kullanım, prestij kaybını veya diğer kayıpları, herhangi bir üçüncü tarafa yapılan veya borçlanılan ödemeleri, ekonomik kaybı ve işbu Sözleşme kapsamındaki Hizmetlerin temininde gecikilmesinin yol açacağı her türlü kayıp veya zararı içermektedir.
- 15.3. Müşteri tarafından yapılan herhangi bir talebin özel hususları ilgili konunun tüm ayrıntılarını belirten bir yükümlülüğe yol açtığı takdirde, Müşterinin buna ilişkin talebi müşterinin bu talep imkânının farkına vardığı tarihten itibaren altı (6) ay içinde SAI Global'e ulaşmaması halinde SAI Global'in işbu Sözleşmeden kaynaklanan veya onunla bağlantılı olarak Müşteriye karşı herhangi bir yapıdaki yükümlülüğünden Müşteri kesin olarak feragat etmiş olacaktır ve her halükarda SAI Global'in müşteriyeye karşı yükümlülüğü Müşteri tarafından işbu Sözleşme kapsamında ödenen toplam yıllık fiyatı aşmayacaktır.
- 15.4. SAI Global'in işbu Sözleşmeden kaynaklanan veya onunla bağlantılı olarak Müşteriye karşı kümülatif yükümlülüğü, müşteri talebinin sözleşme, garanti, ihmalkarlık, haksız fiil, kusursuz sorumluluk veya başka bir hususa bağlı olması fark etmeksizin toplamda Müşteri tarafından SAI Global'e ödenen veya ödenecek yıllık ücretlerin toplamını aşmayacaktır.

**16. Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele**

- 16.1. Tarafların ikisi de:
  - 16.1.1. ABD Rüşvet Kanunu 2010 dahil olmak üzere ancak onunla sınırlı olmamak kaydıyla rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile ilgili tüm geçerli kanunlara, tüzüklere ve düzenlemelere uyacaktır;
  - 16.1.2. İşbu Sözleşmenin süresi boyunca ABD Rüşvet Kanunu 2010'a uyumu temin etmek için ABD Rüşvet Kanunu 2010 kapsamındaki yeterli uygulamalar da dahil olmak üzere kendi yolsuzlukla mücadele politika ve prosedürlerine sahip olacak ve bunları sürdürecektir ve gerektiğinde uygulayacaktır;
  - 16.1.3. İşbu Sözleşmenin ifası ile bağlantılı olarak alınan her türlü uygunsuz mali veya başka türlü menfaat talep veya isteği ivedilikle diğer tarafa bildirecektir;
  - 16.1.4. Bir yabancı kamu görevlisinin bir sözleşme tarafının bir görevlisi veya çalışanı haline gelmesi veya o sözleşme tarafında doğrudan veya dolaylı haklar elde etmesi halinde derhal diğer tarafı (yazılı olarak) bilgilendirecektir ve işbu Sözleşme tarihi itibarıyla doğrudan veya dolaylı sahipleri, yetkilileri veya çalışanları arasında yabancı kamu görevlilerinin bulunmadığını beyan etmektedir; ve
  - 16.1.5. İşbu Sözleşme tarihinden itibaren üç (3) ay içinde ve ondan sonra yılda bir, bir yetkilisinin imzaladığı yazılı bir beyan yoluyla kendisinin ve kendisiyle ilişkisi bulunan tüm şahısların işbu 16. Maddeye uyduklarını beyan edecektir. Her bir taraf, diğer tarafın makul olarak talep edebileceği destekleyici kanıtları temin edecektir.
- 16.2. Taraflar, kendileri ile ilişkili olarak hizmetleri ifa eden her türlü şahsın bu işleri sadece ilgili tarafa işbu 16. Maddede uygulananlara eşdeğer koşulları içeren ve benzer yaptırımları getiren bir yazılı sözleşmeye dayanarak ifa etmesini temin edecektir. Her bir taraf, bu şahısların eşit koşullara uyması ve bunları yerine getirmesinden sorumlu olacak ve diğer tarafa karşı bu şahısların eşit koşullardan herhangi birini ihlali ile ilgili olarak doğrudan yükümlü olacaktır.
- 16.3. İşbu 16. Maddenin ihlali, Madde 8.2 kapsamında önemli bir ihlal olarak kabul edilecektir.
- 16.4. İşbu 16. Maddenin amaçları bakımından yeterli prosedürler ve yabancı kamu yetkilisi tanımları ve bir şahsın başka bir şahıs ile ilişkili olup olmadığı ABD Rüşvet Kanunu 2010'un 7(2). maddesine (ve o Kanunun 9. maddesi kapsamında yayınlanan her türlü yönetmeliğe), aynı Kanunun 6(5) ve 6(6). maddelerine ve aynı kanunun 8. maddesine göre belirlenecektir. İşbu 16. Maddenin amaçları bakımından taraflardan biri ile ilişkili bir şahıs, bununla sınırlı olmamak kaydıyla o tarafın her türlü taşeronunu içermektedir.

**17. Genel**

- 17.1. Ne SAI Global ne de çalışanlarından, yüklenicilerinden ve acentelerinden herhangi biri Müşterinin çalışanları olarak kabul edilmeyecektir ve SAI Global yalnızca SAI Global çalışanlarının, yüklenicilerinin ve acentelerinin hepsine alacaklarını ödenmesinden sorumlu olacak ve bu bakımdan, masrafı ve giderleri yalnızca kendisine ait olmak üzere kanunların gerektirdiği her türlü personel maaş sigortasını temin edecektir.
- 17.2. Taraflardan hiçbirisi sel, yangın, deprem veya ilgili tarafın makul kontrolü dışındaki başka bir olay (bir mücbir sebep) nedeniyle işbu Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmemekte veya yerine getirmeyi geciktirmekten sorumlu olmayacaktır. Bu aksaklığın veya gecikmenin altmış (60) günü geçmesi halinde diğer taraf, işbu Sözleşmeyi diğer tarafa otuz (30) gün süreli ihbarda bulunarak feshedebilir.
- 17.3. Burada açıkça belirtilenler dışında taraflardan hiçbirisi, işbu Sözleşme vasıtasıyla hiçbir fikri mülkiyeti takas etme veya lisanslandırma amacı gütmektedir. Bu tür herhangi bir takas veya lisanslandırma için işbu Sözleşme bir değişikliği yapılması gerekecektir.
- 17.4. İşbu Sözleşmenin herhangi bir hukuk bölgesinde uygulanamaz olduğuna hükmedilmesi halinde kalan kısımların geçerliliği bu durumdan etkilenmeyecektir ve uygulanamayan kısım, tarafların niyetini mümkün olan en yakın şekilde yansıtacak biçimde yeniden yazılacaktır.
- 17.5. İşbu Sözleşmenin ihlalinden herhangi bir şekilde feragat edilmesi gelecekteki ihlallerden feragat edildiği şeklinde yorumlanamaz.
- 17.6. İşbu Sözleşme, tarafların buradaki konuya ilişkin tüm sözleşmesini oluşturmaktadır ve her iki tarafça yazılı olarak imzalanması dışında başka bir şekilde üzerinde değişiklik yapılamaz. Müşteri, rahatlık sağlama için sipariş formunu kullanabilir ancak işbu Sözleşmenin koşullarını o form yoluyla değiştiremez.
- 17.7. İşbu Sözleşme, taraflar arasında konusu ile ilgili olarak sözlü veya yazılı olarak yapılan önceki tüm taslakların, sözleşmelerin ve taahhütlerin yerine geçmekte ve onları ortadan kaldırmaktadır.
- 17.8. Tarafların her biri, işbu sözleşmeden veya sözleşmenin lafzı veya ruhundan kaynaklanan her türlü anlaşmazlık veya talebin çözülmesinde (sözleşme dışı anlaşmazlıklar ve talepler dahil) münhasır yargı yetkisinin İngiltere ve Galler mahkemelerine ait olduğunu gayrikelimeli rücu kabul etmektedir.
- 17.9. Bu hüküm ve koşullar her durumda, Müşteri ile SAI Global arasında aksi yönde açıkça bir yazılı sözleşme imzalanmadığı takdirde diğer her türlü hüküm ve koşul karşısında önceliğe sahip olacaktır. SAI Global'in SAI Global tarafından yazılı olarak Müşteriye açıkça kabul edilmediği takdirde Müşterinin hiçbir hüküm veya koşulunu kabul etmediği varsayılacaktır.
- 17.10. İşbu Sözleşmedeki hiçbir husus taraflar arasında bir acente, ortak girişim veya ortaklık ilişkisi teşkil olarak kabul edilemez.
- 17.11. Taraflardan herhangi birinin diğer tarafa verebileceği veya gönderebileceği veya vermesi ya da göndermesi gereken her türlü bildirim önce işbu Sözleşmede belirtilen adrese, ön ödemeli birinci sınıf kargo ile teslimat olarak gönderilecektir ve gönderildiği tarihten iki (2) iş günü sonra teslim edilmiş kabul edilecektir. İşbu sözleşme Müşteri tarafından devredilemez.
- 17.12. İşbu Sözleşmede kullanılan sözcükler için bağlamın izin verdiği durumlarda sözcüklerin tekil ve çoğul kullanımları aynı anlama gelecektir ve işbu Sözleşmede kullanılan başlıklar yalnızca başvuru amacıyla kullanılmıştır ve işbu Sözleşmenin bir parçasını teşkil etmemektedir.

- 17.13. İşbu Sözleşme nüshalar halinde düzenlenebilir ve bunların hepsi birlikte tek bir sözleşmeyi teşkil edecektir. Taraflardan birinin yetkili temsilcisi işbu sözleşmeyi imzaladığında, imzalanan bu Sözleşmenin bir kopyası, nüshası veya elektronik dosyası veya faksı, asıl imzayı taşıyan ile aynı geçerlilik ve yürürlüğe sahip olacaktır.
- 17.14. İşbu Sözleşmenin feshi veya sona ermesinin ardından geçerliliğini koruması sarih veya zımni olarak amaçlanan işbu Sözleşmenin tüm hükümleri kendi koşulları uyarınca yürürlükte kalacaktır.
- 17.15. SAI Global ile Müşteri, işbu Sözleşmenin ve işbu Sözleşme uyarınca imzalanan veya doğrudan ya da dolaylı olarak onunla ilgili tüm dokümanların, bildirimlerin ve yasal işlemlerin İngilizce olarak hazırlanacağını kabul etmektedir.