

Di seguito sono riportate le informazioni generali riguardanti gli elementi del processo di certificazione. Per il processo di certificazione offriamo un certo livello di flessibilità e diverse opzioni, pertanto vi preghiamo di contattarci per discutere come possiamo offrire il servizio migliore alla vostra organizzazione.

### **Team di assistenza completa di SAI Global**

Dopo che avete selezionato SAI Global come ente di registrazione e avete presentato la richiesta di certificazione firmata, SAI Global vi assegnerà un team di assistenza dedicato.

Il team di assistenza, scelto in base al vostro specifico settore, comprende il personale di gestione dell'account (responsabile dello sviluppo commerciale, team di supporto alle vendite, responsabile della pianificazione e team di assistenza al cliente), un lead auditor e altri membri del team necessari per supportare la certificazione. Ogni membro del team di assistenza ha un ruolo specifico: il responsabile dello sviluppo commerciale e il team di supporto alle vendite gestiranno i rapporti commerciali, incluse la negoziazione di contratti e le modifiche dei requisiti di certificazione; il responsabile della pianificazione e il team di assistenza al cliente gestiranno i processi di back office, incluse la pianificazione e l'assistenza su certificati e fatturazione; il lead auditor sarà responsabile dell'erogazione del servizio. In quanto contatto principale con SAI Global, il lead auditor assegnato presenterà in modo continuativo gli sviluppi e le interpretazioni del settore e garantirà il coordinamento di tutte le attività di auditing condotte per la vostra società. Qualora si rendesse necessario aggiungere altri membri al team di audit, questi saranno selezionati dalla nostra base di auditor esperti. Gli audit avranno un approccio coerente, solide basi tecniche e una stretta attinenza con le vostre esigenze aziendali.

### **Audit di certificazione**

L'obiettivo dell'audit di certificazione è valutare l'efficace applicazione del vostro sistema di gestione, rispetto ai requisiti dello standard e la documentazione del sistema di gestione. L'audit comprende due fasi.

La prima fase dell'audit viene condotta in loco e consiste nella revisione della documentazione, nella valutazione della preparazione e nella definizione dell'ambito e del piano dell'audit. La seconda fase dell'audit viene anch'essa condotta in loco e consiste in un esame del sistema di gestione per assicurarne la completa implementazione e la conformità ai requisiti dello standard o dei documenti della normativa.

Tutte le attività di audit sono pianificate prima dell'audit, di comune accordo con l'auditor. Verrà fornito un piano dell'audit che descriverà nei dettagli l'ambito e gli obiettivi dell'audit sia della prima fase, sia della seconda, i membri del team di audit, i processi di cui eseguire l'audit e le relative tempistiche. Durante la permanenza in loco, il team di audit controllerà che il sistema di gestione rispetti i requisiti dello standard e la documentazione del sistema attraverso l'esame di elementi oggettivi. I risultati verranno comunicati immediatamente al termine dell'audit in loco. Dopo l'audit sarà fornito un rapporto ufficiale, in cui saranno evidenziati gli aspetti positivi del sistema, le opportunità di miglioramento e le lacune nella conformità del sistema.

### **Emissione del certificato**

Una volta completato con successo il processo di certificazione (inclusa la risoluzione delle eventuali non conformità), il responsabile del team compilerà un pacchetto di certificazione che verrà rivisto dal team responsabile della certificazione. Al termine della revisione, il team responsabile della certificazione prepara e spedisce il certificato di registrazione. Il certificato includerà dettagli come: ragione sociale, indirizzo della sede, standard, ambito della certificazione, data di inizio e data di scadenza della certificazione.

Il certificato ufficiale viene spedito insieme a un collegamento al nostro sito Web di marketing. Gli strumenti di marketing comprendono utili idee per lo sfruttamento commerciale della certificazione ISO, il logo ufficiale del "marchio registrato SAI Global" e le direttive per il suo impiego. Inoltre, la certificazione ricevuta viene pubblicata nel nostro elenco online delle società registrate, sul sito [www.saiglobal.com](http://www.saiglobal.com).

## Requisiti aggiuntivi degli schemi IATF per il settore automobilistico

### Condizioni per la registrazione

Ricordate che:

La vostra azienda dovrà comunicare a SAI Global, senza indugio, qualsiasi questione che possa influire sulla capacità del sistema di gestione di continuare a rispettare i requisiti della certificazione ISO/TS o IATF 16949.

Questi comprendono:

- cambiamenti dello status legale o commerciale (ad esempio, joint venture, esternalizzazione ad altre aziende),
- cambiamenti nel personale chiave organizzativo e gestionale (ad esempio, dello staff in ruoli direttivi, decisionali o tecnici),
- cambiamenti nella proprietà (ad esempio, fusioni o acquisizioni),
- cambiamento dell'indirizzo o della sede di contatto,
- modifiche all'ambito operativo all'interno del sistema di gestione certificato,
- status speciale degli OEM che presentano domanda IATF (vedere la sezione 8.0 delle *Regole 5ª edizione*),
  - modifiche significative del sistema di gestione e dei relativi processi, come:
    - riduzione o aumento significativo del numero dei dipendenti o dei turni di produzione, inclusa l'aggiunta di turni dedicati nel fine settimana o la modifica di questi ultimi
    - aggiunta di linee di produzione o di nuovi processi produttivi
    - spostamento di una linea di produzione all'interno della sede o in un'altra sede
    - spostamento dello stabilimento (deve essere comunicato prima che avvenga)
    - aggiunta o modifica di funzioni di supporto
- intenzione di passare a un nuovo ente di certificazione riconosciuto da IATF

La mancata comunicazione di una modifica a SAI Global da parte della vostra organizzazione viene considerata una violazione dell'accordo legalmente in vigore e può comportare il ritiro della certificazione ISO/TS o IATF 16949 da parte di SAI Global.

- La vostra organizzazione non può rifiutare un witness audit IATF di SAI Global presso la vostra sede.
- La vostra organizzazione non può rifiutare la presenza di un witness auditor di SAI Global.
- La vostra organizzazione non può rifiutare la presenza di un rappresentante IATF o dei suoi delegati.
- La vostra organizzazione non può rifiutare la richiesta da parte di SAI Global di fornire a IATF il report finale dell'audit.
- I consulenti della vostra organizzazione non possono essere fisicamente presenti in sede durante l'audit né partecipare all'audit in alcun modo.
- L'unico utilizzo del logo IATF in relazione al presente schema di certificazione è come mostrato nel certificato emesso dall'ente di certificazione. È vietato qualsiasi altro uso del logo IATF, separato o meno. Nota: la vostra organizzazione può realizzare copie del certificato ISO/TS o IATF 16949 con il logo IATF a fini di marketing o pubblicitari.
- In fase di presentazione della domanda, la vostra organizzazione è tenuta a comunicare a SAI Global qualsiasi precedente certificazione ISO/TS o IATF 16949.

NOTA: in fase di trasferimento a un altro ente di certificazione, la mancata comunicazione al nuovo ente di certificazione delle informazioni relative a precedenti certificazioni ISO/TS o IATF 16949 è considerata una violazione dell'accordo legalmente in vigore e comporta la revoca della certificazione ISO/TS o IATF 16949, o l'esito negativo del processo di certificazione.

### Requisiti IATF per gli enti di certificazione

SAI Global è delegata e riconosciuta dall'International Automotive Task Force (IATF) e dal relativo ufficio di supervisione (IAOB) a condurre attività di supporto dello schema di certificazione IATF. Non è consentito subappaltare alcuna parte delle attività di certificazione a nome dell'ente di certificazione.

Il riconoscimento continuo di SAI Global è verificato tramite le attività del competente ufficio di supervisione IATF (IAOB). Queste attività sono:

- Witness audit
  - I witness audit sono condotti presso una sede e/o una struttura remota di controllo che funge da testimone per un team di auditing di SAI Global nel corso di un audit IATF 16949. Un witness audit può includere più sedi fisiche di un cliente.
- Witness audit diretti da OEM
  - I witness audit richiesti dall'OEM sono condotti presso una sede assegnata dall'OEM stesso a sua discrezione (generalmente per via di prestazioni scarse). questo audit può coinvolgere anche il rappresentante dell'OEM.  
In entrambi i casi, il witness auditor IATF e il rappresentante del cliente (OEM) non devono interferire con l'audit.
- Valutazioni d'ufficio
  - Condotte annualmente presso un ufficio convenzionato con SAI Global. I risultati della valutazione d'ufficio possono comportare ulteriori valutazioni presso l'ufficio convenzionato o altri uffici regionali.
- Gestione delle non conformità
  - Una non conformità può essere dichiarata durante una valutazione d'ufficio, un witness audit, o come non conformità speciale dovuta a problemi di prestazioni, reclami ricevuti da membri di IATF o a qualsiasi violazione delle Regole per l'acquisizione e il mantenimento del riconoscimento IATF.
  - SAI Global ha a disposizione 90 giorni dalla data di pubblicazione della non conformità per implementare un'azione correttiva e una verifica dell'effettiva implementazione, per conformità principali o secondarie. Qualora SAI Global non presenti alcuna azione correttiva, l'organismo di supervisione IATF competente (IAOB) dovrà avviare il processo di revoca del riconoscimento.

Oltre alle attività citate in precedenza, le prestazioni del sistema SAIG di gestione della qualità sono misurate da una serie di indicatori chiave di prestazioni (KPI) studiati per conservare l'integrità di gestione del database IATF, come:

- Tempestività della presentazione dei certificati (7 giorni)
- Tempestività della presentazione degli audit (20 giorni)
- Tempestività della pubblicazione dei certificati (120 giorni)
- Tempestività del caricamento dei certificati (20 giorni)

Infine, le prestazioni di SAIG sono misurate anche in base all'efficacia e all'efficienza dei processi di audit. L'organismo di supervisione di IATF (IAOB) raccoglie informazioni relative ai seguenti parametri:

- Numero di audit con 0 non conformità presentate al cliente
- Numero di non conformità principali/secondarie segnalate per audit
- Rapporto tra non conformità principali e numero totale di non conformità
- Rapporto tra non conformità principali (rilevate dai witness audit) e numero totale di non conformità

Sebbene gli indicatori del processo di auditing non presentino un target fisso e siano calcolati come valori di riferimento, anno dopo anno, gli enti di certificazione con prestazioni inferiori a quelle previste sono soggetti a rigide azioni correttive sistemiche che affrontano eventuali segni di insufficiente rigidità nella valutazione da parte del revisore IATF, con lo scopo di migliorare le prestazioni qualitative generali del gruppo di fornitori OEM.